

## FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ȘTEFAN CEL MARE DIN SUCEAVA
Facultatea	Facultatea de Istorie și Geografie
Departamentul	Departamentul de Științe Umane și Social-Politice
Domeniul de studii	Sociologie
Ciclul de studii	licență
Programul de studii/calificarea	Resurse umane

## 2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	FUNFAMENTE ALE RESURSELOR UMANE				
Titularul activităților de curs	Prof. Univ. Dr. Hab. Antonio SANDU				
Titularul activităților aplicative	Lector dr. Maria Rodica Iacobescu				
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	E
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DA

## 3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator	0	Proiect	0
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	56	Curs	28	Seminar	28	Laborator	0	Proiect	0

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	32
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	30
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	30
II d) Tutoriat	0
III Examinări	2
IV Alte activități (precizați):	0

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	94
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV) nr. credite*25	150
Numărul de credite	6

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	Nu este cazul
Competențe	Nu este cazul

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	PC, videoproiector, prezentări PPT, aplicații software și de prezentare,	
Desfășurare aplicații	Seminar	Suport CURS, documentare
	Laborator	Nu este cazul

## 6. Competențe specifice acumulate Se aleg din lista detaliată și se pot adăuga specifice

Competențe profesionale	C5. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație prin aplicarea de metode specifice. C6. Analiza interacțiunii resurselor umane.
Competențe transversale	CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<i>Dezvoltarea abilităților și competențelor studenților în utilizarea conceptelor specifice domeniului resurse umane.</i>
Obiective specifice	<i>Înșușirea cunoștințelor referitoare la mecanismele și caracteristicilor proceselor de bază de recrutare selecție și motivare a personalului din departamentul de resurse umane</i>
	<i>Formarea capacității de a identifica proceselor caracteristice domeniului resurse umane</i>

### 8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Noțiuni de bază cu privire la resursele umane: personal; selecție personal; resurse umane; departament resurse umane; motivarea personalului; evaluarea personalului	2	prelegerea-dezbateri, conversația euristică, problematizarea.	
• Conținutul funcției de resurse umane	2		
• Departamentul de resurse umane	4		
• Evaluarea posturilor; fișele de post	2		
• Strategii și politici de resurse umane	2		
• Gestiunea carierei	4		
• Motivarea și recompensarea personalului	2		
• Managementul performanței	2		
• Planificarea sistemului de resurse umane ale organizației: intrări, ieșiri, avansări	4		
• Dezvoltarea personală și planul de carieră	4		
<b>Bibliografie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panisoara, I-O., &amp; Panisoara, G. (2016). Managementul resurselor umane. Iasi, România: Editura Polirom</li> <li>• Pitariu, H. (2014). Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de munca și a personalului - Ghid practic pentru manageri. România: Editura Sinapsis.</li> <li>• Rusu, I-I. (2012). Abordarea sistemică a procesului de formare profesională a adulților. Iasi, România: Editura Lumen.</li> <li>• Safta, D. (2016). Managementul conflictelor în organizație. România: Editura Trei.</li> <li>• Sandu, A. (2018). The Social Construction of the Profession of Probation Counsellor: An Analysis of the Instrumental and Institutional Framework. Journal of Social Service Research, 45(2), 220-240. <a href="https://doi.org/10.1080/01488376.2018.1480550">https://doi.org/10.1080/01488376.2018.1480550</a></li> </ul>			

Aplicații (Seminar)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Metode de recrutare	4	conversația, demonstrația, dezbateri, problematizarea	
• Cv-ul și scrisoarea de intenție	4		
• Pregătirea pentru interviu	4		
• Brandul de angajator/de angajat	4		
• Motivarea personalului și strategii motivaționale	4		
• Utilizarea Public Speaking-ului ca strategie motivațională	4		
• Planul de carieră	4		
<b>Bibliografie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panisoara, I-O., &amp; Panisoara, G. (2016). Managementul resurselor umane. Iasi, România: Editura Polirom</li> <li>• Pitariu, H. (2014). Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de munca și a personalului - Ghid practic pentru manageri. România: Editura Sinapsis.</li> <li>• Rusu, I-I. (2012). Abordarea sistemică a procesului de formare profesională a adulților. Iasi, România: Editura Lumen.</li> <li>• Safta, D. (2016). Managementul conflictelor în organizație. România: Editura Trei.</li> <li>• Sandu, A. (2018). The Social Construction of the Profession of Probation Counsellor: An Analysis of the Instrumental and Institutional Framework. Journal of Social Service Research, 45(2), 220-240. <a href="https://doi.org/10.1080/01488376.2018.1480550">https://doi.org/10.1080/01488376.2018.1480550</a></li> </ul>			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Fundamente ale resurselor umane* este în concordanță cu tematicile și practica celorlalte centre universitare din țară și străinătate.

## 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea noțiunilor, conceptelor și metodelor de analiză prezentate la curs</li> </ul>	Examen scris	50 %
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de înțelegere a termenilor prezentați.</li> <li>• Aplicarea cunoștințelor dobândite în explicarea unor cazuri concrete.</li> <li>• Înțelegerea limbajului, metodologiei și problematicei specifice eticii profesionale</li> </ul>	Portofoliu- raport de cercetare realizat prin cercetare calitativă Activitatea pe parcurs poate fi echivalată prin întocmirea unui referat pentru fiecare seminar sau lucrare ce necesită echivalare care să abordeze o tematică corelată cu tematica seminarelor din fișa disciplinei	50%
Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• însușirea principalelor noțiuni, idei specifice disciplinei;</li> <li>• cunoașterea problemelor de bază din domeniu;</li> <li>• parcurgerea bibliografiei.</li> </ul>			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
20.09.2020	Prof. Univ. Dr. Hab. Antonio SANDU	Lector dr. Maria Rodica Iacobescu

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
25.09.2020	Lector univ. dr. Marcela ȘLUSARCIUC

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
25.09.2020	Conf. univ. dr. Florin PINTESCU