

**UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE ISTORIE ȘI GEOGRAFIE**

**Raportul anual  
de evaluare a calității  
Facultatea de Istorie și Geografie  
2012**

**Suceava, aprilie 2013**

---

## Cuprins

I. Organizarea și structurarea activității Facultății de Istorie și Geografie.....	3
II. Strategia de dezvoltare organizațională .....	4
1. Obiectivele academice strategice de evoluție a facultății.....	4
2. Strategia de dezvoltare a formelor moderne: învățământul la distanță și pregătirea continuă.....	4
3. Strategia de dezvoltare privind dinamica evoluției numărului de studenți.....	5
4. Strategia de dezvoltare a serviciilor puse la dispoziția studenților .....	5
III. Sistemul de evaluare și asigurare a calității.....	6
1. Structura sistemului de calitate .....	6
2. Strategia în domeniul calității.....	6
3. Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității .....	7
IV. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității .....	7
1. Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți .....	7
2. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de cercetare din fiecare domeniu de ierarhizare.....	8
3. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de predare/învățare din fiecare domeniu de ierarhizare .....	9
4. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea relației cu mediul extern pentru fiecare domeniu de ierarhizare .....	10
5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului.....	11
6. Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului.....	12
7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale .....	14
8. Transparența informațiilor de interes public.....	15
V. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității / programelor de studii .....	15

---

## I. Organizarea și structurarea activității Facultății de Istorie și Geografie

Înființată în anul 1963, specializarea Istorie-Geografie a devenit în anul 1999 Facultatea de Istorie și Geografie, ulterior paleta de specializări diversificându-se tot mai mult. Oferta educațională actuală cuprinde 7 domenii de **licență** (cu 9 specializări) la forma de învățământ Zi, 2 domenii de licență la forma de învățământ ID, 6 specializări pentru studiile de universitare de **masterat** și 3 domenii de studii universitare de **doctorat**.

Facultatea de Istorie și Geografie este structurată din punct de vedere al activității didactice și de cercetare în două Departamente, respectiv Departamentul de *Științe Umane și Social-politice* - cu 25 cadre didactice și Departamentul de *Geografie* – cu 15 cadre didactice și 5 cadre de cercetare. Pentru buna desfășurare a unor programe de studii, se colaborează în regim de plata cu ora cu specialiști de la alte facultăți ale universității noastre și de la alte instituții de cercetare din țară.

Activitatea de cercetare științifică în cadrul Facultății de Istorie și Geografie se desfășoară în domeniul cercetării fundamentale și cercetării aplicate în cadrul departamentelor, a Centrului de Cercetare de Geografie Aplicată, a Centrului de Cercetări Interdisciplinare „Carpathica”, dar și în cadrul colectivelor de cercetare interdisciplinare. Misiunea centrelor de cercetare ale facultății este cea de promovare a cercetării și a inovării în domeniul geografiei teoretice și aplicate, istoriei, arheologiei, prin colaborarea în programe de cercetare, prin valorificarea experienței membrilor săi în activități de consultanță și expertiză de specialitate, prin promovarea competitivității și performanței unei elite a tinerilor specialiști în domeniu.

În cadrul facultății sunt pregătiți specialiști pentru învățământ, cercetare științifică, cultură, activități social-economice, în domeniile: științe umaniste, științe ale naturii, științe sociale și politice. Facultatea dispune de laboratoare didactice, de licență, de cercetare, de numeroase facilități pentru studiu, informare și petrecerea timpului liber.

În cadrul domeniilor de ierarhizare Facultatea de Istorie și Geografie desfășoară următoarele programe:

– domeniul de ierarhizare: *Istorie*, acreditat, funcționează cu 2 programe de licență: *Istorie* și *Muzeologie*, forma de învățământ zi, cu durata de 3 ani. Programul de licență *Istorie* este completat de două programe de masterat, cu durata studiilor de 2 ani, cu specializările: *Managementul relațiilor internaționale și cooperării transfrontaliere* și *Protejarea, valorificarea și managementul patrimoniului*;

– domeniului de ierarhizare *Științe politice*, acreditat, funcționează cu 2 programe de licență, respectiv: *Relații internaționale și studii europene* și *Științe politice*, forma de învățământ zi, cu durata de 3 ani;

– domeniul de ierarhizare *Filosofie*, acreditat, funcționează cu programul de studiu *Filosofie*, forma de învățământ zi, cu durata studiilor de 3 ani. Programul de licență *Filosofie* este completat cu programele de masterat, cu durata studiilor de 2 ani, cu specializările: *Consiliere și administrare în resurse umane* și *etică organizațională și audit etic*;

– domeniul *Asistență socială*, autorizat să funcționeze provizoriu din 2006, funcționează cu programul de licență *Asistență socială*, forma de învățământ zi, durata studiilor de 3 ani;

– domeniul de ierarhizare *Geografie*, acreditat, funcționează cu 2 domenii de licență: *Geografie* și *Geografia turismului*, ambele cu durata studiilor de 3 ani, la forma de învățământ zi și ID. Programul de licență *Geografie* este completat de două programe

---

de masterat, cu durata studiilor de 2 ani, cu specializările: *Turism și dezvoltare regională și GIS și planificare teritorială*.

– domeniul de ierarhizare *Știința mediului* a fost autorizat să funcționeze provizoriu din anul 2007 cu programul de licență *Geografia mediului*, forma de învățământ zi, cu durata studiilor de 3 ani, iar din anul acesta este acreditat.

În cadrul Facultății de Istorie și Geografie se asigură posibilitatea de pregătire prin doctorat în domeniile fundamentale *Istorie, Geografie și Filosofie*, sub coordonarea cadrelor didactice și a cercetătorilor implicați în școala doctorală.

## **II. Strategia de dezvoltare organizațională**

### **1. Obiectivele academice strategice de evoluție a facultății**

În vederea îndeplinirii misiunii sale, Facultatea de Istorie și Geografie, va urmări, cu prioritate, asigurarea unui înalt nivel de competență în procesul didactic și cercetare științifică:

- acreditarea programelor de studiu autorizate să funcționeze provizoriu;
- plasarea programelor de studii în categorii superioare în cadrul ierarhizării;
- recrutarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic prin aplicarea unor criterii riguroase ale calității;
- consolidarea autonomiei universitare;
- corelarea procesului didactic cu activitatea de cercetare în sensul racordării la cerințele societății contemporane;
- aplicarea și îmbunătățirea strategiei manageriale bazată pe schimbul informațional și administrarea eficientă a tuturor resurselor în scopul atingerii standardelor internaționale în întreaga activitate a Facultății;
- perfecționarea și înnoirea planurilor de învățământ și a programelor analitice în conformitate cu progresele științifice și aplicative în domeniile de referință;
- discutarea și analiza periodică a programelor curriculare precum și a cursurilor redactate și a celor propuse pentru editare;
- implicarea corpului profesoral potrivit competențelor specifice în acțiuni de perfecționare metodică-didactică și științifică;
- monitorizarea permanentă a nivelului de pregătire a studenților în plan profesional prin colaborarea directă cu profesorii din învățământul preuniversitar, în contextul efectuării practicii pedagogice;
- stimularea participării cadrelor didactice de la cele 2 departamente ale facultății la manifestările științifice și de specialitate: zonale, naționale și internaționale;

### **2. Strategia de dezvoltare a formelor moderne: învățământul la distanță și pregătirea continuă**

Creșterea calității activităților didactice și practice specifice învățământului ID prin:

- modernizarea curriculumului;
- perfecționarea continuă a cadrelor didactice în domeniul tehnologiei ID;
- extinderea mijloacelor și formelor de învățământ moderne pe baza teoriei informaționale actuale (internet, poștă electronică, intranet etc.);
- asigurarea informării adevărate și corecte privind programe de studiu și tipul de diplome obținute la absolvire;

- 
- teorii educaționale și de comunicații utilizate, procedee de examinare;
  - asigurarea confidențialității bazelor de date privind activitatea studenților;
  - evaluarea și actualizarea periodică a planurilor de învățământ ID și a programelor analitice;
  - monitorizarea sistemului tutorial și de comunicație bidirecțională;
  - îmbunătățirea și actualizarea periodică a materiei de studiu pe baza experienței anterioare.

### **3. Strategia de dezvoltare privind dinamica evoluției numărului de studenți**

Strategia de recrutare a studenților include:

- popularizarea în mass-media și presă a facultății și a programelor de studiu, a realizărilor de prestigiu din facultate în domeniul învățământului și cercetării;
- vizite ale cadrelor didactice și ale studenților performanți în școli și licee;
- organizarea “Târgului educațional” al Facultății;
- Concursul „Student pentru o zi” – ocazie de a populariza domeniile de licență care se regăsesc în curriculumul național al învățământului preuniversitar;
- elaborarea unor criterii de admitere atractive și popularizarea lor;
- informarea privind facilitățile de învățare, cazare și activitățile extrașcolare;
- implicarea sporită a studenților în luarea deciziilor privind viața studentescă (burse, tabere, cămin, cantină).

### **4. Strategia de dezvoltare a serviciilor puse la dispoziția studenților**

Se va urmări în cursul fiecărui an culegerea de informații manageriale privind adecvarea cifrei de școlarizare aferente fiecărui program de studiu la nevoile pieței muncii și la capacitatea facultății de a susține un anumit număr de studenți. În acest sens există o colaborare directă între Inspectoratele Școlare din spațiul geografic al Moldovei, Biroul de plasare a personalului didactic și conducerea facultății.

Departamentele Facultății de Istorie și Geografie vor urmări creșterea eficienței activităților de perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar (gradul II și gradul I).

Anual se va urmări optimizarea criteriilor de acordare a bursei pornindu-se de la standardele profesionale și implicarea studenților în procesul didactic și în cercetarea științifică.

Anual se va urmări monitorizarea bazelor de practică de specialitate pentru studenții din cadrul facultății.

Departamentele de specialitate, profesorii metodiști vor urmări și coordona în permanență creșterea eficienței activităților metodicodidactice și a practicii pedagogice desfășurate în unitățile de învățământ liceale și gimnaziale din municipiul Suceava.

Pentru buna pregătire de specialitate a studenților, conducerea facultății va avea în vedere sporirea continuă a fondului de carte, atât românească cât și străină, achiziționată prin fonduri bugetare și prin surse proprii. În context, departamentele de specialitate vor îmbogăți patrimoniul livresc, ce va fi pus în permanență la dispoziția studenților.

---

### III. Sistemul de evaluare și asigurare a calității

#### 1. Structura sistemului de calitate

În cadrul Facultății de Istorie și Geografie funcționează o comisie de asigurare a calității care își desfășoară activitatea în cadrul structurii complexe de monitorizare a calității existente la nivelul Universității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității asigură monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă și preventivă, respectiv îmbunătățirea calității procesului de învățământ și a programelor de studii.

Comisia este alcătuită din trei cadre didactice și un student. Decanul Facultății de Istorie și Geografie este direct responsabil pentru managementul calității în cadrul facultății, fiind coordonatorul acestei comisii.

#### 2. Strategia în domeniul calității

Evaluările externe prilejuite de solicitările Facultății de Istorie și Geografie vizând obținerea acreditărilor pentru unele specializări, făcute de experții ARACIS pe baza standardelor naționale, au confirmat calitatea ofertei de învățământ din facultate, deschizând accesul la posibile formule de îmbunătățire a acestora.

Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul Facultății de Istorie și Geografie are următoarele atribuții:

- elaborează anual un raport realist de evaluare internă privind calitatea educației în facultatea noastră; raportul este pus la dispoziția tuturor celor interesați prin afișare sau publicare;

- face recomandări în cadrul Facultății de Istorie și Geografie privind stabilirea și derularea strategiilor de dezvoltare pe domenii de activități, în strânsă corelare cu necesitatea optimizării standardelor de calitate;

- în acest sens, se va urmări în permanență cunoașterea și racordarea criteriilor de evaluare și strategie a calității din Uniunea Europeană, elemente de referință în organizarea propriei strategii a calității;

- colaborează cu CEAC-USV care elaborează criteriile de evaluare și calitate la nivel universitar pornind de la strategia de autoevaluare a facultăților și departamentelor;

- publică rapoartele periodice statistice privitoare la activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice, la nivel de facultate și departament (criterii posibile: cursurile, caietele de lucrări practice, caietele și lucrările științifice publicate în țară și peste hotare, brevetele și invențiile);

- monitorizează pregătirea dosarelor de autoevaluare a programelor de studii de licență și de masterat, în vederea acreditării sau a evaluărilor periodice efectuate de ARACIS.

Strategia de dezvoltare a calității în Facultatea de Istorie și Geografie va urmări compatibilitatea curriculară a programelor de studiu relativ la standardele din țările Uniunii Europene. Începând cu anul 2012, decanul și prodecanii se vor preocupa îndeaproape, la un nivel înalt de decizie, de calitatea învățământului și cercetării în întreaga facultate. Un obiectiv prioritar al strategiei calității din Facultatea de Istorie și Geografie îl constituie promovarea practicii de specialitate ca fiind modalitatea cea mai eficientă de asigurare a dobândirii competențelor pentru absolvenți; cea mai bună calitate este întregită și de colaborarea cu DPPD în vederea desfășurării practicii

---

pedagogice, target prioritar care se regăsește în oferta educațională a facultății noastre, în pachetele de cursuri ale tuturor programelor de studiu.

### **3. Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității**

Planul strategic al Facultății de Istorie și Geografie în domeniul calității pune accentul pe principalele componente ale activității universitare: calitatea procesului de învățământ, calitatea cercetării științifice și calitatea resurselor umane.

În conformitate cu regulamentele din domeniul calității inițiate și aprobate la nivelul universității, Facultatea de Istorie și Geografie aplică:

- procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral;
- procedurile privind monitorizarea activității de cercetare;
- procedurile privind evaluarea rezultatelor procesului învățării.

Un element de bază în cadrul practicilor pentru asigurarea calității este reprezentat de evaluarea sistematică, periodică, a cadrelor didactice de către studenți. Scopul acestei evaluări este în primul rând reprezentat de îmbunătățirea modului de predare și a conținutului cursurilor, proiectelor și lucrărilor de laborator. Evaluarea calității, pentru îndeplinirea scopului stabilit, se realizează prin:

- monitorizarea inovațiilor în domeniul predării și învățării;
- identificarea punctelor tari și a celor slabe ale procesului de predare-învățare;
- evidențierea modului de implicare a studenților în activitățile didactice;
- estimarea numărului de ore pe care le alocă studenții pregătirii activităților didactice;
- sesizarea unor dificultăți întâmpinate de studenți în aprofundarea materiei, reținerea și aplicarea cunoștințelor;
- inițierea și implicarea studenților (în special de la ciclul de masterat) în activitățile de cercetare.

## **IV. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității**

### **1. Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți**

În cadrul FIG se derulează nouă programe de studii de licență și opt programe de studii masterale. Dintre acestea, sunt în lichidare sau nu au mai avut înmatriculări în sesiunile de admitere din anul 2012 un program de licență și patru programe de masterat.

Buna desfășurare a activităților programelor de studii sunt monitorizate permanent de către responsabilii programelor de studii, în colaborare cu directorii de departamente și cu membrii CEAC-FIG. Se efectuează analize anuale ale planurilor de învățământ, iar acolo unde se constată necesitatea îmbunătățirii acestora, responsabilul de program face propuneri în cadrul ședințelor departamentale. Totodată sunt analizate fișele disciplinelor și sunt făcute, acolo unde este cazul, recomandări de actualizare a tematicii, a bibliografiei, de evitare a suprapunerii unor discipline în proporție mare ș.a.

Programele de studii supuse evaluării interne în anul 2012 au fost:

- Geografia mediului – licență ZI
- Geografia turismului – licență ZI

De asemenea, în pregătire pentru anul 2013 sunt:

- Relații internaționale și studii europene;
- Științe politice;
- Filozofie.

Programele de masterat au fost evaluate parțial, urmând ca în cursul anului 2013, ARACIS să stabilească un calendar pentru aceste evaluări.

Totodată, sunt analizate, de către colegii specialiști în domeniul tezelor de doctorat, tezele de doctorat în domeniile IOSUD, coordonate de către cadrele didactice titulare sau profesorii asociați și consultanți ai facultății. Se fac aprecieri privind buna desfășurare a programelor de studii doctorale.

În fiecare semestru, după încheierea acțiunii de evaluare a activității didactice de către studenți, se organizează întâlniri între reprezentanți ai conducerii facultății (decan, prodecan, director de departament, îndrumători de an) și șefii de an ai studenților din fiecare an de studiu. În cadrul acestor întâlniri studenții semnalează aspectele pozitive și/sau negative din activitatea lor, făcând aprecieri asupra prestației cadrelor didactice. În general, agenda discuțiilor cuprinde următoarele puncte:

1. Probleme educaționale (calitatea actului instruirii în cadrul disciplinelor de învățământ (curs, seminarii, laboratoare, examinare);

2. Probleme organizatorice (dispunerea disciplinelor de studiu în orar, reprezentarea studenților în forurile de conducere ale Facultății și Universității, alte activități);

3. Probleme sociale, legat de cazarea în căminele studențești, cantină, burse (regulate, de merit, sociale), situația plății taxelor școlare etc.

4. Probleme legate de baza materială (dotări laboratoare, prezența sau absența unor materiale didactice, dotarea cu materiale a bibliotecii, acces Internet și Intranet).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți constituie un barometru important în aprecierea calității programelor de studii.

Facultatea de Istorie și Geografie a încheiat acorduri de parteneriat și colaborare științifico-profesională cu Muzeul Bucovinei Suceava, Direcția Județeană a Arhivelor Statului Suceava, Primăria Municipiului Suceava, Consiliul Județean Suceava și Instituția Prefectului, Județul Suceava, Agenția de Protecție a Mediului Suceava, Garda de Mediu Suceava și Administrația Națională de Meteorologie R. A., Inspectoratul Județean de Poliție.

Parteneriatele implică invitarea (și participarea) reprezentanților firmelor la sesiunile de susținerea a proiectelor de diplomă, crearea cadrului necesar pentru acordarea de burse pentru studenți din parte unor firme, crearea cadrului necesar pentru realizarea unor proiecte de diplomă cu tematică oferită de către firme.

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu firme de profil ne permite obținerea de reacții din mediul economic pentru revizuirea programelor de studii oferite de facultate, fiind create astfel premisele aplicării evaluării programelor de învățământ cu angajatorii.

Aceste acorduri de parteneriat și colaborare vizează, de asemenea, efectuarea practicii studențești în cadrul acestor instituții și, totodată, efectuarea unor stagii de documentare pentru întocmirea lucrărilor de licență.

Se efectuează cu ocazia promovărilor, prin rapoartele tutorilor de an prezentate în ședințele de departament, prin chestionarele de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.

## **2. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de cercetare din fiecare domeniu de ierarhizare**



## Standardul C1 Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică/creație artistică

Activitatea de cercetare științifică în Facultatea de Istorie și Geografie se desfășoară în cadrul Departamentelor și în cadrul colectivelor de cercetare. S-au conturat două mari colective de cercetare, conduse de profesori cu experiență în cadrul cărora sunt abordate mai multe teme de cercetare. Un fapt notabil este obținerea dreptului de conducere de doctorat în cadrul facultății noastre pentru domeniile istorie, geografie și filosofie. Aceasta are drept rezultat formarea și sudarea unor colective puternice a căror activitate de cercetare gravitează în jurul îndrumătorului, contribuind astfel la ridicarea prestigiului facultății.

Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru  
Facultatea de Istorie și Geografie (2012)

Tabelul 1

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori rezultate pentru titulari
(P) C 1.1	Lucrări indexate ISI Web of Knowledge	23
(P) C 1.2	Articole indexate BDI	2
(P) C 1.3	Articole CNCSIS (B)	3
(P) C 1.4	Cărți la edituri internaționale	1
(P) C 1.5	Cărți la edituri CNCSIS	3
(P) C 1.6	Capitole de cărți la edituri internaționale	1
(P) C 1.7	Capitole de cărți la edituri CNCSIS	0
(P) C 1.8	Numărul total de titluri de doctor acordate	0

### 3. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de predare/învățare din fiecare domeniu de ierarhizare

#### Standardul PI 1 Asigurarea resurselor umane

La nivelul Facultății de Istorie și Geografie există o preocupare permanentă pentru asigurarea resurselor umane necesare derulării la standarde de calitate a activităților de predare și învățare.

##### (P) I 1.1. Personal de predare și de cercetare cu norma de bază

Numărul total de membri al personalului de predare și de cercetare științifică cu norma de bază/titulari în universitate, conform statelor de funcții pentru ultimii 5 ani universitari, pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în *tabelul 2*.

Numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare din Facultatea de Istorie și Geografie

Tabelul 2

Grad didactic sau de cercetare	2011-2012
Asistent universitar	4
Șef de lucrări	21
Conferențiar universitar	11
Profesor universitar	5

##### (P) I 1.2. Personal de predare și de cercetare asociat

Numărul total de cadre didactice și de cercetare asociate/care dețin relații contractuale pe perioadă determinată cu instituția, în ultimii 5 ani universitari, pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în *tabelul 3*.

Facultatea de Istorie și Geografie: Personal didactic și de cercetare asociat

Tabelul 3

Grad didactic sau de cercetare	211-2012
Asistent universitar	0
Șef de lucrări	12
Conferențiar universitar	3
Profesor universitar	1
Asistent cercetare	18
Cercetător științific	4

**Standardul PI 2 Curriculum și calificări**

Facultatea asigură organizarea de programe de studii al căror curriculum este adecvat nevoilor de formare ale studenților și oferă acestora șanse cât mai mari în inserția pe piața muncii prin calificările obținute în urma absolvirii programelor de studii.

Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru programele de studii ale Facultății de Istorie și Geografie (2011)

Tabelul 4

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori pentru programele de studii de	
		licență	master
(P) I 2.1	Specializări	9	5
(P) I 2.11	Absolvenți cu diplomă de finalizare a studiilor	185	98
	Absolvenți fără diplomă de finalizare a studiilor	79	21
(P) I 2.12	Studenți înmatriculați în primul an, total din care:	<b>319</b>	<b>137</b>
	pe locuri bugetare	165	45
	pe locuri cu taxă	154	92
(P) X 17	Locuri scoase la concurs, total din care:	<b>505</b>	<b>200</b>
	pe locuri bugetare	127	38
	pe locuri cu taxă	378	162
(P) X 18	Candidați înscriși	808	152

**4. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea relației cu mediul extern pentru fiecare domeniu de ierarhizare**

**Standardul SS1. Relația cu mediul socio-economic**

Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Istorie și Geografie (2011)

Tabelul 5

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) C 2.5	Venituri din prestări de servicii și furnizare de produse	
(P) R 3.1	Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic	
(P) R 3.3	Popularizarea științei: participanți la conferințe deschise publicului	
(P) X 15.a	Angajabilitate1: Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după finalizarea studiilor de	
	licență	
	master	
	doctorat	

## Standardul SS2. Internaționalizare

Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru  
Facultatea de Istorie și Geografie (2011)

Tabelul 6

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) S 3.7	Mobilități studentești (outgoing):	16
	Număr studenți sprijiniți prin programele guvernamentale destinate etnicilor români	
(P) S 3.8	Școli de vară / iarnă internaționale: participanți	-
(P) R 1.5	Mobilitatea cadrelor didactice (out-going):	16
	- personal de predare și de cercetare cu normă de bază	16
	- personal aflat în relații contractuale de muncă pe perioadă determinată	-
(P) I 1.6b	Personal format în afara universității, în România, cu diplomă de:	
	licență	
	master	
	doctorat	
	Personal cu diplome de licență, master sau doctor eliberată de o altă universitate din străinătate	

### 5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

În cadrul fiecărui departament sunt analizate cursurile/lucrările științifice propuse spre publicare de către membrii departamentului, și se prezintă referate de apreciere din partea referenților.

Pornind de la faptul că factorul uman reprezintă principala resursă a universității, o atenție deosebită este acordată recrutării, instruirii, perfecționării și promovării personalului din facultate.

– recrutarea și promovarea sunt realizate în funcție de un sistem riguros de criterii;

Pentru aceasta sunt avute în vedere următoarele cerințe:

- conceperea unui sistem coerent și riguros de recrutare, evaluare și promovare a personalului academic care să cuprindă criterii minimale pentru ocuparea posturilor didactice;
- încurajarea și susținerea doctoranzilor în parcurgerea la termen a activităților din planul individual de pregătire;
- stabilirea criteriilor vizând perfecționarea personalului, condiție de asigurare a calității în activitatea didactică și de cercetare;
- actualizarea periodică a fișelor posturilor în concordanță cu cerințele etapei de dezvoltare a facultății;
- elaborarea criteriilor de evaluare a personalului facultății în conformitate cu criteriile sistemului de evaluare elaborate de Consiliile Facultății și de Senat;
- atragerea și stimularea personalului în inițierea și organizarea de programe interuniversitare pe plan intern și internațional în domeniul cercetării și activităților didactice;
- stabilirea strategiei de flexibilitate a schemelor de personal administrativ, tehnic și auxiliar; necesarul de personal va fi permanent ajustat în funcție de cerințele facultății;

- 
- asigurarea oportunităților de promovare în ierarhia universitară bazată pe evaluarea calității activității didactice și de cercetare; ajustarea criteriilor de apreciere a personalului didactic în vederea recunoașterii mai pregnante a rolului activității didactice;
  - asigurarea unei structuri de personal echilibrate pe grade didactice și în raport cu numărul de studenți, cu preocupare preferențială pentru ocuparea prin titularizare a posturilor de asistent universitar;
  - promovarea unei politici de atragere în colectiv a specialiștilor din domeniile de ierarhizare ale facultății pentru a asigura o structură de personal adaptată cerințelor de calitate a procesului didactic.

## **6. Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului**

### **Autoevaluarea**

Autoevaluarea/evaluarea cadrelor didactice furnizează informații referitoare atât la activitatea didactică, științifică, cât și la cea din comunitatea academică, fiind focalizată pe anul didactic precedent.

În cadrul acestui tip de evaluare, sunt cuantificate performanțele obținute în cadrul a cinci criterii:

1. Performanțe didactice;
2. Cercetarea științifică;
3. Recunoașterea națională și internațională
4. Activitatea cu studenții;
5. Activitatea în comunitatea academică.

Autoevaluarea este relevantă pentru obținerea gradațiilor de merit, pentru promovare și pentru stabilirea unor creșteri salariale la început de an universitar. Această procedură are la bază „Normele metodologice pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului din învățământul superior”, rezultate din HG nr. 238 din 31.03.2000 și Legea nr. 1/2011.

Criteriile de evaluare a performanțelor individuale ale cadrelor didactice se aplică diferențiat, în raport cu gradele didactice ale acestora.

Ponderea fiecărui criteriu în evaluarea performanțelor individuale se stabilește anual de Senatul Universității, pentru fiecare grad (funcție) didactică, la propunerea Consiliilor facultăților, în raport cu politica și strategia de dezvoltare instituțională a universității. Pentru următoarele evaluări au fost stabilite de către CEAC-USV proceduri și formulare noi.

### **Evaluarea activităților didactice de către studenți**

Pe parcursul fiecărui semestru are loc acțiunea de evaluare a calității activității didactice de către studenți, fiind cuantificate activitățile care s-au derulat în semestrul anterior.

Informațiile de la studenți sunt colectate prin intermediul unor cadre didactice special desemnate și al șefilor de an din rândul studenților. Chestionarele sunt anonime, iar completarea lor de către studenți este benevolă.

Centralizarea rezultatelor se realizează de către persoanele desemnate, fiind ulterior cuantificate/prelucrate la nivelul fiecărui departament, pe baza unei metodologii.

Participarea studenților la acțiunea de evaluare a activităților didactice poate fi considerată bună. Au fost evaluate de către studenți 36 cadre didactice titulare la Facultatea de Istorie și Geografie. În urma cuantificării rezultatelor evaluării, 33 cadre

---

didactice au obținut calificativul „Foarte Bine” (92 %), în timp ce 3 cadre didactice au obținut calificativul „Bine” (8 %).

### **Evaluarea colegială**

Această procedură se aplică tuturor cadrelor didactice titulare ale Facultății de Istorie și Geografie, indiferent de funcție sau grad didactic.

Documentele de referință pe baza cărora se realizează acest tip de evaluare sunt:

1. Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ARACIS

2. Fișa de evaluare colegială

Evaluarea colegială s-a realizat pe baza metodologiei stabilite de CEAC-USV, utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin note (de la 0 la 5) 10 aspecte generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat.

Evaluarea colegială se bazează pe observarea colegială a activităților legate de predare și învățare în scop formativ (dezvoltare profesională). Observarea colegială este un proces benefic pentru ambele părți (persoana a cărei activitate se observă, respectiv persoana care joacă rolul de observator), în care informațiile despre predare și învățare sunt formulate, dezbătute, testate, reformulate și interpretate de către ambele părți ca o parte standard a practicii profesionale.

Beneficiind de seturi de informații provenite din evaluarea activității didactice de către studenți, din evaluarea colegială, din discuțiile cu studenții și din observarea colegială, cadrele didactice li se oferă cadrul necesar îmbunătățirii continue a calității procesului de predare și al dezvoltării profesionale.

Evaluarea colegială se realizează și în cazul acordării salariilor de merit și a gradațiilor de merit.

Rezultatele centralizate au arătat că 24 cadre au obținut nota 5, 6 cadre au obținut nota 4, 4 cadre au obținut nota 3 și 2 cadre au obținut nota 2.

### **Evaluarea de către directorul de Departament**

Acest tip de evaluare urmărește gradul de îndeplinire a standardelor de performanță, prin raportarea la fișa postului didactic, la evaluarea de către studenți și la evaluarea colegială.

Documentele de referință folosite în acest tip de evaluare sunt:

1. Fișa postului didactic

2. Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți

3. Raportul privind evaluarea colegială

4. Autoevaluarea activităților didactice și științifice a fiecărui membru al Departamentului.

Acest tip de apreciere se realizează anual, în situații speciale (autorizări provizorii, acreditări, evaluări periodice) sau în situații deosebite (abateri disciplinare sau promovări excepționale).

Cu excepția a trei cadre care au fost notate cu 4, celelalte cadre au fost notate cu 5 de către directorii de departamente.

### **Evaluarea de către decan**

Evaluarea finală a decanului va urmări gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la evaluarea directorului de Departament, la rezultatul autoevaluării de către studenți și la evaluarea decanului.

Documentele de referință folosite în acest tip de evaluare sunt:

1. Fișa de evaluare de către directorul Departamentului

---

## 2. Evaluarea studenților

## 3. Evaluarea decanului

Acest tip de apreciere se realizează anual, sau în situații speciale (autorizări provizorii, acreditări, evaluări periodice) sau în situații speciale (abateri disciplinare sau promovări excepționale). Se aplică directorilor de departament.

Prin procedura de evaluare multicriterială efectuată de către decanul facultății, s-a urmărit gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la evaluarea anterioară a directorului de departament, la rezultatul evaluării efectuate de către studenți. Se constată, următoarele rezultate privind calitatea corpului profesoral obținute în anul anterior.

## 7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale

Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

Metodele de predare-învățare, adaptate specificului fiecărei discipline sunt prezentate în programele analitice. Toate disciplinele la zi și la ID sunt acoperite cu cursuri în variantă electronică, și majoritatea titularilor au curs și lucrări de laborator tipărite.

### Comunicarea cu studenții

Pentru a asigura o comunicare efectivă cu studenții, cadrele didactice din Facultatea de Istorie și Geografie utilizează mai multe tipuri de mijloace de comunicare:

1. întâlniri semestriale cu studenții;
2. comunicare prin intermediul consilierilor de an, fiecare an de studiu beneficiind de un consilier de an din rândul cadrelor didactice;
3. comunicare prin intermediul poștei electronice (adresele de email a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe paginile web ale Facultății de Istorie și Geografie);
4. participarea reprezentantului studenților la ședințele săptămânale ale Biroului Consiliului Facultății. În acest context, studenții se află permanent în contact cu toate deciziile care se iau de către conducerea facultății, contribuind totodată la luarea acestor decizii;
5. organizarea de cursuri de deschidere la anii I și a cursurilor festive la anul III licență și anul II masterat. Cu ocazia cursurilor festive este susținută o prelegere de către cadrul didactic cel mai apreciat, ales de către studenți.

### Dezvoltarea programului de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare

În vederea realizării acestui deziderat, Facultatea de Istorie și Geografie organizează următoarele tipuri de acțiuni:

1. Oferirea de burse de merit studenților cu rezultate școlare excepționale, și a burselor de ajutor social.
2. Includerea studenților cu rezultate școlare foarte bune și cu aptitudini de cercetare științifică în echipele unor contracte de cercetare interne și internaționale, sau în contracte de colaborare punctuală cu alte entități juridice.
3. Asigurarea cadrului instituțional și financiar necesar participării tuturor studenților, inclusiv a celor cu dezabilități, la diverse concursuri și manifestări științifice studentești.

---

4. Organizarea unei sesiuni anuale de comunicări științifice studențești, cu premiarea celor mai bune lucrări prezentate.

5. Adaptarea sistemului de verificare a cunoștințelor la cerințele studenților cu dezabilități.

6. Organizarea unor sesiuni extraordinare pentru studenții cu nevoi speciale.

7. Dotarea cu aparatură, obținută prin derularea unor programe de cercetare și din programe de dotări de la buget, în sprijinul studenților cu nevoi speciale.

### **8. Transparența informațiilor de interes public**

În cadrul Facultății de Istorie și Geografie, se asigură transparența informațiilor cu caracter public, prin plasarea și actualizarea lor permanentă pe pagina web a Facultății de Istorie și Geografie, *atlas.usv.ro*. Aceste informații se referă la: planuri de învățământ, fișele disciplinelor, examenul de finalizare al studiilor, structura anului universitar, orarul activităților didactice, evenimente cultural-științifice etc.

## **V. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității / programelor de studii**

Facultatea dispune de structuri, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare.

Sunt necesare în continuare eforturi pentru conștientizarea la nivel individual a necesității depunerii unui efort suplimentar de obiectivizare, analiză și diagnosticare a posibilităților de îmbunătățire a calității procesului educațional.

### **Monitorizarea programelor de studii**

Activitatea de monitorizare a programelor de studii are caracter permanent și permite adaptarea continuă a programelor de studii la transformările din societate, la cerințele pieței și la acumulările în planul cunoașterii. La fiecare reactualizare a planului de învățământ și a programelor analitice se urmărește asigurarea compatibilității cu programele de studii similare din țară și din UE.

Recomandări:

- revizuirea cursurilor care sunt editate de mai mult de patru ani;
- publicarea cât mai rapidă a cursurilor care nu sunt în prezent disponibile decât în format electronic;
- analiza în cadrul departamentului, pe grupe de discipline, a suprapunerilor ce ar putea interveni prin abordarea unor discipline noi, în urma actualizării planurilor de învățământ;
- prezentarea periodică și discutarea în cadrul departamentelor a programelor analitice și a cursurilor nou editate;
- încheierea unui număr mai mare de acorduri de tip ERASMUS și favorizarea mobilităților studenților în universități partenere din străinătate.

### **Activitatea de cercetare**

Este sesizabilă încă o reticență în asumarea unor responsabilități în domeniul cercetării și al activităților adiacente procesului didactic. Se observă un număr foarte redus al publicațiilor cotate ISI.

Implementarea și monitorizarea procedurilor de evaluare a activității științifice a condus în mod clar la conștientizarea importanței elaborării unor lucrări științifice de calitate, care să poată fi publicate în reviste cotate CNCSIS cel puțin de nivel B.

---

Ca urmare a proiectelor de cercetare în derulare au fost disponibile fonduri pentru deplasări în străinătate și a crescut sensibil numărul participărilor la conferințe internaționale.

Măsuri:

- continuarea monitorizării pozitive și active a cercetării desfășurate de colectivul facultății;
- realizarea unor sesiuni interne de prezentare a rezultatelor activității științifice obținute în cadrul proiectelor;
- evidențierea rezultatelor activității științifice și discutarea lor în cadrul departamentelor sau pe grupuri de cadre didactice reunite după criteriile compatibilității și convergenței preocupărilor de cercetare, astfel încât concluziile să reprezinte un adevărat imbold pentru continuare, chiar și în lipsa unor finanțări suplimentare.

#### **Autoevaluarea cadrelor didactice**

Facultatea dispune de personal didactic care corespunde standardelor în raport cu numărul total al studenților. Calificarea personalului didactic corespunde specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate propuse.

Autoevaluarea cadrelor didactice se face anual, iar rezultatele sunt analizate și interpretate în vederea asigurării calității actului didactic și de cercetare.

Măsuri și recomandări:

- îmbunătățirea și, mai ales, simplificarea procedurilor de autoevaluare prin analiza relevanței indicatorilor propuși în fișa de autoevaluare în cuantificarea justă a activității;
- realizarea unui echilibru între evaluarea activității științifice și a celei didactice, în prezent sistemul de evaluare a activității științifice fiind mult mai obiectiv și clar decât sistemul de evaluare a activității didactice.

#### **Evaluarea cadrelor didactice de către studenți**

Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.

Recomandare:

- fiecare cadru didactic ar trebui să aibă propriul sau sistem de evaluare a activității didactice de către studenți, pentru un feed-back obiectiv și rapid asupra calității procesului de învățământ.

Măsuri:

- comisia a propus discutarea în departament a oportunității îmbunătățirii sistemului de evaluare, precum și definirea unor modalități de implementare a unei evaluări mult mai obiective (individuală, anonimă și opțională) a procesului de învățământ de către studenți.
- propunerea ca pe viitor evaluarea să fie făcută on-line printr-un program INTRANET specializat.

#### **Evaluarea colegială**

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Discuțiile din cadrul ședințelor de departament vor conduce pe viitor la o mai bună cunoaștere a preocupărilor fiecărui membru și la dezvoltarea unor relații de colaborare.

#### **Centrarea pe student a activităților didactice și sociale**

Examinarea și notarea studenților se realizează pe baza unor criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate. Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.



Învățarea creativă este stimulată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros. Numărul relativ mic de studenți facilitează o învățare centrată pe student și pe competențe și asigură un învățământ de calitate superioară.

Recomandări:

- includerea efectivă în procesul de notare a rezultatelor evaluării activității studenților la seminarii și laboratoare;
- introducerea unor referate opționale care să stimuleze creativitatea.

Măsuri:

- analiza periodică în cadrul departamentelor și pe grupe de discipline a modalităților de îmbunătățire a centrării pe student a activităților didactice, inclusiv prin intermediul referatelor și proiectelor.
- îmbunătățirea relației profesor-student.

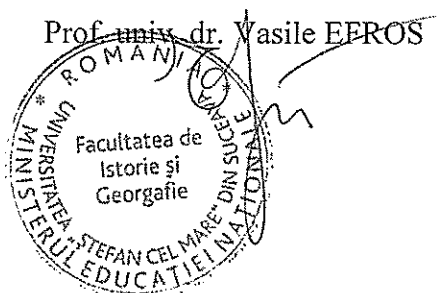
#### **Dezvoltarea bazei materiale**

Resursele și serviciile oferite studenților sunt adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studentești de calitate. Nu s-au făcut investiții importante în anul 2012.

#### **Transparența informațiilor de interes public**

Informația oferită public de facultate în ceea ce privește calificările și programele de studiu oferite este completă și disponibilă electronic și în formă tipărită. S-a editat un material de prezentare a Facultății de Istorie și Geografie care completează informațiile referitoare la structura și activitățile desfășurate de facultate disponibile în formă electronică.

**Decan,**



**Președinte CEAC-FIG:**

Lector univ. dr. Vasile BUDUI

