

**INSTRUCȚIUNI PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE**

**LICENȚĂ / ABSOLVIRE / DISERTAȚIE ON-LINE**

**ÎN SEȘIUNEA IULIE 2020**

1. Predarea de către absolvent a lucrării de **licență / absolvire / disertație** în format electronic, către coordonatorul științific – **în intervalul 15 iunie - 26 iunie 2020**.
2. Coordonatorul științific al lucrării de **licență / absolvire / disertație** își va exprima acordul privind înscrierea absolventului pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor. Acordul va fi transmis prin e-mail de către coordonator, la secretariatul facultății la următoarea adresa de email [sofiap@atlas.usv.ro](mailto:sofiap@atlas.usv.ro)
3. Depunerea de către absolvent a documentelor pentru înscrierea la examenul de finalizare a studiilor **în format electronic** la următoarea adresă de email [sofiap@atlas.usv.ro](mailto:sofiap@atlas.usv.ro) în perioada **15 iunie - 29 iunie 2020** și transmiterea lor în format tipărit, prin poștă sau curier – **termen limită 15 iulie 2020**.
4. După verificarea documentelor precum și a situației școlare / financiare / de lichidare a absolventului Secretariatul facultății îl înștiințează pe acesta cu privire la primirea documentelor transmise on-line și îi transmite acceptul de participare la examenul de finalizare a studiilor **în sesiunea iulie 2020**.
5. Secretarul comisiei de **licență / absolvire / disertație** afișează planificarea și stabilește întâlnirea de verificare a accesului la platformă al absolvenților cu cel puțin 24 de ore înainte de desfășurarea examenului de finalizare a studiilor.
6. Secretarul comisiei sau altă persoană desemnată din comisia de **licență / absolvire / disertație** comunică absolvenților adresa web a platformei prin intermediul căreia se va realiza în direct transmiterea, recepționarea simultană și înregistrarea de conținut audio-video.
7. Data de afișare a rezultatelor definitive la examenul de finalizare a studiilor (licență, conversie, master) **9 iulie 2020**.