

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Istorie și Geografie
Departamentul	Științe Umane și Social-Politice
Domeniul de studii	Filosofie
Ciclul de studii	Masterat
Programul de studii/calificarea	Consiliere și administrare în resurse umane

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Introducere în consilierea și managementul resurselor umane				
Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Viorel Guliciuc				
Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Viorel Guliciuc				
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DSI – Discipline de sinteză; DAP – Discipline de aprofundare				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I.a) Număr de ore, pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator	-	Proiect	-
I.b) Totalul de ore (pe semestru) din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-

II. Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	42
II.b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	42
II.b) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	42
II.d) Tutoriat	4
III. Examinări	3
IV. Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	130
Total ore pe semestru (I.b+II+III+IV)	175
Numărul de credite	7

1. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Psihologie, Psihologie socială, Sociologie. Filosofie
Competențe	• Abordare multidisciplinară

2. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	• Sală dotată cu proiector	
Desfășurare aplicații	Seminar	• Sală dotată cu proiector
	Laborator	• Nu este cazul
	Proiect	• Nu este cazul

3. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației (identificare, explicare și aplicare de metode și concepte necesare elaborării de strategii și politici organizaționale
	C4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare a resurselor umane
	C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în resursele umane

Competențe transversale	CT 2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă multi-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Disciplina „Introducere în Consilierea și Administrarea Resurselor Umane” abordează domeniul vast și complex al resurselor umane, din perspectivă interdisciplinară, managerială și filosofică, având ca scop: - Prezentarea principalelor teorii și practici din domeniul consilierii și administrării resurselor umane - Abordarea unitară a complexei problematice referitoare la manageri și la consilierea și administrarea resurselor umane - Tratarea problematicei resurselor umane prin prisma realităților din România
Obiectivele specifice ale disciplinei	Disciplina „Introducere în Consilierea și Administrarea Resurselor Umane” urmărește oferirea unui minimum de cunoștințe, necesare managerilor și personalului din domeniul resurselor umane, în activitatea de recrutare, formare, organizare și conducere eficientă a resurselor umane Ea are ca scop însușirea conceptelor, a principiilor și practicilor consilierii și administrării resurselor umane; capacitatea de a organiza și a gestiona o activitate de personal într-o organizație, precum și identificarea și soluționarea problemelor care apar în cadrul colectivelor din organizație.

5. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul și analiza resurselor umane. Teorii ale consilierii și administrării resurselor umane	8	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
2. Funcțiile organizației în managementul resurselor umane: Strategii și politici de personal. Particularități.	2	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
3. Analiza și proiectarea postului de lucru. Recrutarea și selecția.	6	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
4. Integrarea, adaptarea și dezvoltarea resurselor umane	6	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
5. Planificarea resurselor umane.	2	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
6. Ierarhizarea, salarizarea și motivarea resursei umane	2	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	
7. Valori perene în consilierea și administrarea resurselor umane	2	prelegerea-dezbatere, conversația euristică, problematizarea	

Bibliografie

Armstrong, M. (2003). Managementul resurselor umane, manual de practică. Editura CODECS, București
 Cole, G.A. (2000). Managementul personalului. Editura CODECS, București
 Constantinescu, D., A., (1999), Managementul resurselor umane. Ed. Colecția Națională, București
 Manole, C. (2006). MRU în administrația public. Editura ASE, București
 Manolescu, A. (2001). Managementul Resurselor Umane. Ediția a treia, Ed. Economică, București
 Manolescu, A. (coord.). (2004). Managementul Resurselor Umane. Aplicații, Ed. Economică, București
 Negulescu, M.C. (2008). Managementul resurselor umane. General și particular. Editura Universitaria, Craiova
 Pănișoară, G., Pănișoară, I.O. (2005). Managementul Resurselor Umane. Ghid practice. Ediția a II-a, Ed. Polirom, Iași
 Pănișoară, I.-O. (2006) Comunicarea eficientă (ediția a 3-a), Editura Polirom, Iași
 Pitariu, H.D. (2001). Managementul Resurselor Umane. Evaluarea performanțelor profesionale. Ed. All Beck, București
 Roșca, C. (coord.). 2004. Managementul Resurselor umane. Ed. III-a, Editura Universitaria, Craiova
 Roșca, C., Pandelică, I. (2002). Strategii și politici de personal. Pregătirea profesională și cariera personalului. Editura CERTI, Craiova
 Scholz- Moldovan, (2000) Managementul resurselor umane, Ed. Economică, București.

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Importanța cunoașterii, înțelegerii și utilizării conceptelor din domeniul consilierii și administrării resurselor umane	2	interactive	
2. Problemele puse de consilierea și administrarea resurselor umane	2	interactive	
3. Prezentarea și susținerea unui referat cu privire la fundamentarea necesarului de resurse umane la nivel organizațional.	2	interactive	
4. Modalități de selectare și recrutare a resursei umane	2	interactive	
5. Evaluarea nivelului de înțelegere a problemelor din sfera performanței profesionale și evaluării personalului.	6	interactive	
6. Analiza performanței resurselor umane.	6	interactive	
7. Valori în dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane	8	interactive	
Bibliografie			
Androniceanu, A. 2005. Noutăți în managementul public. Editura Universitară, București Manole, C. 2006. MRU în administrația publică. Editura ASE, București Negulescu, M.C. 2008. Managementul resurselor umane. General și particular. Editura Universitaria, Craiova Pănișoară, G, Pănișoară, I.O. (2005). Managementul Resurselor Umane. Ghid practice. Ediția a II-a, Ed. Polirom, Iași Roșca, C. (coord.). 2004. Managementul Resurselor umane. Ed. III-a, Editura Universitaria, Craiova Roșca, C., Pandelică, I. 2002. Strategii și politici de personal. Pregătirea profesională și cariera personalului. Editura CERTI, Craiova			

6. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Introducere în consilierea și administrarea resurselor umane* (curs și seminar) vine în întâmpinarea așteptărilor sociale de formare pentru profesii de pe piața muncii după cum urmează: Manager de organizație; Manager întreprinzător; Manager proiect; Manager resurse umane; Consilier/ expert/inspector/referent/ în resurse umane; Consultant în managementul resurselor umane; Formator în management.

7. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoștințe, mod de argumentare, capacitatea de a relaționa cunoștințele de specialitate cu situații reale.	Examinare orală	50%
Seminar	Cunoștințe, mod de argumentare, capacitatea de a relaționa cunoștințele de specialitate cu situații reale.	referat, participare	50%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; cunoașterea problemelor de bază din domeniu; • parcurgerea bibliografiei minimale; etc. 			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
05.09.2019	Prof. dr. Viorel Guliciuc	Prof. dr. Viorel Guliciuc

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
25.09.19	Lector dr. Vasile Demciuc

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
25.09.19	Prof. dr. Vasile Eftos